

東吳大學數學系誠徵教師

- 一、應徵資格：具教育部認可之國內外數學或相關領域博士學位者
- 二、徵求名額：專案助理教授(以上)一名(專案教師聘任辦法，請詳附件)
- 三、領域專長：應用數學、資料科學或資訊相關研究領域
- 四、起聘日期：111 年 2 月 1 日
- 五、檢附資料：(應徵資料將於甄聘作業完成 6 個月後銷毀，恕不退還)
 1. 履歷表
 2. 成績單 (含碩、博士)
 3. 學經歷證書影本 (持國外學歷者須經駐外單位驗證)
 4. 推薦函三封
 5. 歷年著作目錄 (含博士學位論文及相關學術著作，並附近五年內學術著作抽印本或影本)
 6. 研究領域與研究規劃
 7. 可開授科目(可參考本系學士班、碩士班必選修科目表)
- 六、收件截止日期：110 年 8 月 31 日(星期二)(以郵戳為憑)
(如有疫情影響，請詳閱本系網頁公告。)
- 七、郵寄地址：11102 台北市士林區臨溪路七十號
東吳大學數學系林惠文主任收，
信封上請註明「應徵教師」

東吳大學數學系網址：<http://www.math.scu.edu.tw>

聯絡電話：(02)2881-9471 轉 6682

傳真：(02)2881-1526

聯絡人：任士芬秘書

Email：nancyjen@scu.edu.tw



東吳大學專案教師聘任辦法

101 年 12 月 17 日行政會議通過

106 年 6 月 26 日行政會議修正第 1~4、6、8 條

106 年 9 月 25 日行政會議修正第 1~10 條

107 年 1 月 8 日行政會議修正第 3~4 條

109 年 8 月 3 日行政會議修正第 4、7、10 條

第一條 本校為因應教學與研究需要，特訂定「東吳大學專案教師聘任辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本辦法所稱之專案教師，係指以約聘方式進用之編制外專任教師，分為專案教授、專案副教授、專案助理教授及專案講師四級。各級專案教師之資格依本校教師評審辦法第 2 條及聘任專業技術人員擔任教學辦法第 4 條至第 7 條規定辦理。

第三條 各學系經核定新增或遞補編制內專任教師時，應先以專案教師約聘，以使聘任師資於納入編制前予以適當之試用評估。但擬聘任教師具有優秀學術成就經校長專案核准者，得不受此限。

前項專案教師之約期每次一年，但不得超過三年。約聘期間因教師本人懷孕、生產或遭受重大變故等特殊事由時，經三級教評會審議通過後，得延長一年。各學系因特殊需求經核定後，得以募款、其他自籌或相關預算經費約聘專案教師，其約期以一學期或一年為原則，必要時得逐年延長。

第一項專案教師約聘期間另依本校提升教師學術研究減授授課時數辦法之規定，每週減授基本授課時數二小時。

第四條 專案教師約聘期間，各學系應評量其教學、研究、服務及輔導等各項能力，如有不適任之情形者，應於該年約期屆滿後不再續聘。

專案教師約期期間，如已符合學系專案教師評量標準，並有以下情形之一者，得於學系有編制內專任教師名額時，由學系主任提請三級教評會審議通過後，自次學期起改聘為編制內專任教師。

一、獲得科技部專題研究計畫(含執行多年期之計畫)擔任計畫主持人。

二、有刊登於名列 AHCI、SSCI、SCI、EI、TSSCI、THCI、本校學術研究委員會公布之「東吳大學外語學門獎勵名單」期刊之研究論文(含刊物出具證明將定期發表者)1 篇以上。

三、執行文化部、財團法人國家文化藝術基金會個人展演(含全場指揮或室內樂)或作品發表補助案。

四、獲核定於國家表演藝術中心舉辦個人展演(含全場指揮或室內樂)或作品發表。

前各項之學系專案教師評量辦法，經系務會議通過後，報院教評會審查轉校教評會核備。

第五條 本辦法關於獲得科技部專題研究計畫擔任計畫主持人，包含個別型研究計畫主持人、一般整合型研究計畫主持人或子計畫主持人、單一整合型研究計畫主持人或共同主持人，並須名列於經費核定清單，獲核定機構為東吳大學。個別型研究計畫之共同主持人及一般整合型研究計畫子計畫之共同主持人不列計。

第六條 專案教師之初聘及續聘程序，分別依本校教師評審辦法第 3 條及第 5 條之規定

辦理。

初聘之專案教師如未具同等級教師證書，應依本校教師評審辦法第 4 條之規定辦理教師證書。

第七條 專案教師之薪資、授課時數、差假、校外兼課與兼職、教學評鑑、服務、學生輔導等，比照本校編制內專任教師之規定辦理；專案教師之退休撫卹、保險等，比照本校約聘人員之規定辦理。其他未盡之權利與義務，依本校各該辦法之規定辦理。

第八條 各學系初聘之專任專業技術人員，應比照本辦法規定先以專案教師約聘。

第九條 本辦法關於各學系約聘專案教師之規定，於巨量資料管理學院、體育室、師資培育中心、語言教學中心準用之。

第十條 本辦法經行政會議通過後，報請校長發布施行，修正時亦同。